

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**DANIELE BERSELLI**

Indirizzo

Telefono

E-mail

PEC

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

03/02/1959

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2003 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Agenzia per la mobilità e il trasporto pubblico locale di Modena S.p.A. - Modena**

• Tipo di azienda o settore

Trasporto pubblico locale

• Tipo di impiego

IT Manager

• Principali mansioni e responsabilità

In qualità di IT Manager sono sempre stato coinvolto in tutti i processi aziendali sulla base anche delle conoscenze maturate nell'esperienza precedente presso ATCM (ora SETA), Gestore sei servizi di trasporto pubblico della provincia di Modena.

Questa trasversalità di competenze è iniziata agli albori della mia attività lavorativa in aMo quando, come primo incarico, ho partecipato attivamente alla predisposizione dei documenti tecnici e amministrativi relativi alla gara per la scelta del Gestore dei servizi di Trasporto Pubblico Locale per il bacino di Modena.

Sempre a proposito di gare, nel 2009 ho partecipato come componente della Commissione esaminatrice alla gara del Partner industriale di ATCM che aMo svolse su incarico degli Enti Locali della provincia di Modena.

Durante la mia esperienza in aMo ho avuto quindi modo di acquisire una approfondita conoscenza di quelle che sono le principali processi di aMo nei quali sono stato coinvolto e di seguito elencati:

- pianificazione, manutenzione e verifica dei servizi di Trasporto Pubblico Locale sia di carattere ordinario che innovativi;
- aspetti amministrativi della Società;
- rapporti con il Gestore dei servizi di Trasporto Pubblico Locale e gestione del Contratto di Servizio;
- rapporti con gli EE.LL;
- rapporti con la Regione Emilia-Romagna;
- gestione del Patrimonio;
- partecipazione alle Assemblee dei Soci di aMo;

- approvvigionamento di beni e servizi con relative procedure di fornitura con partecipazione a Commissioni di gara;
- iniziative di Mobility Management;
- implementazione degli strumenti di Business Intelligence per il monitoraggio dei processi aziendali;
- valutazioni relative alla struttura della pianta organica e alle competenze da individuare, soprattutto in fase di turn-over;
- predisposizione dei principali Piani di progetto relativi a nuovi assetti del Trasporto Pubblico Locale;
- Partecipazione ai tavoli tecnici con ALMA (Assemblea delle Agenzie Locali);
- rapporti con il Consiglio di Amministrazione e successivamente l'Amministratore Unico di aMo;
- manutenzione del sistema tariffario MiMuovo in raccordo con gli EE.LL. e il Gestore dei servizi TPL;
- preparazione e gestione di Progetti Europei;
- evoluzione del Trasporto Pubblico Locale in relazione alle nuove tecnologie e nuovi trend (sharing mobility, Intelligent Transport Systems, Mobility as a Service, Big Data, strumenti di simulazione, ecc.)

Nel corso della mia permanenza in aMo ho partecipato ai numerosi corsi di perfezionamento, aggiornamento e master descritti nella sezione relativa alla formazione.

Mi sono occupato, in qualità di Project Manager, dei seguenti Progetti Europei:

- 1) YOUMOBIL: Promotion of the Mobility of Youth and Young Adults in rural areas through better access to European and national passenger transport networks (2019-2022): progetto relativo alla mobilità dei giovani nelle aree rurali e periferiche Interreg – CENTRAL EUROPE;
- 2) RegiaMobil: Enhancing Mobility Services in Rural Regions (2020-2022): progetto sulla Mobilità in ambito rurale e periferico in un'ottica MaaS (Mobility as a Service) Interreg – CENTRAL EUROPE;
- 3) RUMOBIL: Rural Mobility in European Regions affected by Demographic Change (2016-2019): Progetto sullo sviluppo della Mobilità nelle aree rurali e periferiche Interreg – CENTRAL EUROPE;
- 4) EDITS (2012-2014) - European Digital Traffic Infrastructure Network for Intelligent Transport Systems: Progetto sullo sviluppo di nuovi strumenti ITS Interreg – CENTRAL EUROPE;
- 5) Attac (2012-2014) - Attractive Urban Public Transport for Accessible Cities: Progetto relative ai servizi a chiamata South East Europe Intelligent Energy;
- 6) Ad Personam (2007-2009) - A direct marketing programme for public transport: progetto sulla diffusione dei servizi TPL attraverso una migliore conoscenza degli stessi.

Per questi progetti ho gestito sia la fase di progettazione sia quella di gestione e rendicontazione, partecipando a meeting con gli altri partner europei in Austria, Belgio, Bulgaria, Cechia, Croazia, Danimarca, Francia, Germania, Gran Bretagna, Polonia, Romania, Slovacchia, Svezia, Ungheria. Ho inoltre collaborato in modo continuativo e con il ruolo di consulente esterno, ai seguenti Progetti Europei:

- 1) SMACKER (2020-2022): membro del comitato di esperti del "SMACKER Quality Partnership for seamless Mobility" (SPQM) in qualità di esperto sui servizi di Trasporto Pubblico a chiamata (DRT) Interreg – CENTRAL EUROPE.
- 2) SMARTA Smart Rural Transport Areas (2018-2022): progetto di indirizzo sui servizi a chiamata ai quali ho partecipato in qualità di esperto di questa tipologia di servizi nel gruppo di lavoro incaricato della raccolta delle best practise europee.

In qualità di IT Manager di aMo ho poi svolto le seguenti attività:

- Implementazione e costante sviluppo del sistema informativo necessario alla gestione della pianificazione del servizio di trasporto pubblico locale (MAIOR), coordinando le attività di formazione del Personale incaricato dell'utilizzo;
- Introduzione degli strumenti per il supporto cartografico, necessari per l'implementazione di sottosistemi quali l'AVM (Automatic Vehicle Monitoring), l'informazione dinamica all'utenza e la simulazione/modellazione di progetti di servizio;
- Interfacciamento del sistema informativo con quello di altri Enti o Aziende al fine di rendere disponibile un sistema il più possibile integrato e ampio rispetto alle necessità del trasporto pubblico locale nel contesto della mobilità dell'area;
- Attivazione del progetto di City Logistic per la distribuzione ottimizzata delle merci nel centro storico della città di Modena, attivando il sistema informativo dedicato;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Implementazione del sistema tariffario elettronico Stimer/MiMuovo;
- Implementazione dei database relativi ai sistemi di bigliettazione elettronica (STIMER) e del controllo satellitare della flotta (AVM). Per questi sistemi ho sviluppato il codice (oltre 10.000 righe di routine) di interfacciamento tra il database di aMo e quello del Gestore;
- Introduzione e utilizzo del macro-sistema Microsoft (Office, MS flows, MS Sharepoint, MS Power automations, MS Flows, MS Planner, MS Power Apps, MS Exchange);
- Implementazione strumenti di Business Intelligence;
- Adeguamento dei sistemi informativi e delle procedure aziendali alla normativa GDPR;
- Implementazione di un sistema di cybersecurity per la protezione dei dati aziendali.

Dal 2001 al 2003

**Atiesse Group S.p.A. - Interporto Bologna**

Logistica integrata

IT Manager

In questa esperienza mi sono occupato dell'implementazione del sistema informativo di una nuova azienda di logistica integrata di proprietà della Banca di Bologna.

L'Azienda era proprietaria di vari magazzini disposti - principalmente - nella provincia di Bologna e nel territorio nazionale, e aveva contratti di collaborazione con le principali aziende di produzione bolognesi (GD, IMA, Gruppo Arcte, Gruppo La Perla, ecc.) fornendo loro servizi di logistica integrata.

In questo periodo ho coordinato un gruppo di quattro persone che si occupava della gestione del sistema informativo.

In dettaglio le principali attività tecniche svolte sono state le seguenti:

- Implementazione del nuovo sistema informativo aziendale (su AS/400, Windows Server, applicativi Office e rete di PC) basato su un ERP specializzato per la logistica integrata e le spedizioni internazionali;
- Integrazione con pacchetti specifici di gestione fisica del magazzino Easystore e Click;
- Introduzione di dispositivi in radiofrequenza per la lettura dei bar code;
- Gestione della rete geografica di connessione con le filiali dislocate nel centro e nord Italia:

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1993 al 2001

**ATCM S.p.A. - Modena**

Trasporto pubblico locale

IT Manager

La mia assunzione in ATCM è stata inizialmente finalizzata all'attivazione del sistema tariffario regionale Stimer (oggi MiMuovo) in quanto la Società fu scelta dalla Regione Emilia-Romagna come primo soggetto attuatore in regione.

L'attività si è concretizzata nel collaudo (presso la fabbrica a Copenhagen) l'installazione di computer di bordo, validatrici di titoli di viaggio elettronici e di tutta la parte infrastrutturale per il collegamento dati tra i depositi, gli uffici e l'analisi dei dati sulle validazioni e vendite in ambiente SAS.

Durante la mia esperienza in ATCM è poi stato rivisto in toto il sistema informativo dell'Azienda con l'attivazione di un applicativo ERP.

Essendomi occupato dell'implementazione del nuovo sistema tariffario, mi è stato poi assegnato il compito di gestire l'intero Ufficio Tariffe composto da circa 20 persone; questa esperienza mi ha permesso di maturare un'importante esperienza anche nella gestione del personale.

Di seguito le principali attività svolte:

- Coordinamento dello sviluppo e la gestione di tutte le attività a carattere informatico dell'Azienda con la responsabilità sugli acquisti sia dell'hardware che del software.
- Attività svolte su sistemi Unix (database Oracle), Windows (database SqlServer e Access, MS Exchange), Linux, personal computer Windows (circa 140 con MS Office), reti TCP/IP, collegati in rete locale e geografica (16 tra depositi e biglietterie esterne collegate alla Sede).
- Gestito il totale rinnovo del sistema informativo aziendale consistente fra l'altro: nel rinnovo di tutto il parco hardware e del sistema operativo dei server centrali; nell'avviamento di un pacchetto nuovo ERP con tecnologia client/server su tutte le aree gestionali dell'Azienda

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Classificazione nazionale
    - Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo

- Introduzione dei software per la gestione della manutenzione dei mezzi, per la gestione e l'ottimizzazione delle turnazioni dei mezzi e delle persone;
- Analisi e implementazione del datawarehouse aziendale;
- Introduzione dell'intranet e del sito internet aziendale, della posta elettronica;
- Attivazione della gestione documentale relativa all'informatizzazione del protocollo;
- Strutturazione della rete per la gestione dei dati da e per i bus (flotta di circa 420 bus) e da e per i relativi depositi;
- Progettazione e la realizzazione di procedure di gestione dei dati provenienti dal sistema di bigliettazione elettronica Stimer;
- Coordinamento dell'area Tariffe;
- Partecipazione alle gare di acquisto di software, hardware, dei parcometri e la loro seguente gestione.

Dal 1987 al 1993

### **Cad.Lab S.p.A - Bologna**

Software house applicativi CAD

Sistemista

Per cinque anni ho lavorato presso la Cad.Lab S.p.A. di Bologna, software-house che produceva applicativi CAD-CAM per workstation e che all'epoca era leader di mercato con clienti tra le principali case automobilistiche e manifatturiere italiane.

Il mio ruolo era di system manager e responsabile dello sviluppo delle librerie di base su sistemi Unix.

Questo ruolo mi ha permesso di approfondire la conoscenza dei sistemi operativi Unix, OS/400, Dos, Windows, OS/2 e VMS; delle tematiche relative alle reti locali eterogenee (standard Ethernet, protocollo Tcp/IP, Token Ring) e geografiche e dei cablaggi strutturati.

Dal 1981 al 1987

### **Facoltà di Matematica e fisica dell'Università di Bologna - Bologna**

Laurea in Fisica con la votazione di 105/110

LM 17 Fisica

Corso di perfezionamento

#### **Isfort - Federmobilità**

Il Contratto di Servizio nel TPL

Corso di perfezionamento

#### **Isfort - Federmobilità**

I sistemi di monitoraggio nei e per i Contratti di Servizio

Corso di perfezionamento

#### **Isfort - Federmobilità**

Intelligent Transportation Systems (ITS)

Corso di perfezionamento

#### **Isfort - Federmobilità**

L'analisi della domanda nella pianificazione dei servizi di TPL: obiettivi e dimensioni di analisi

Corso di perfezionamento

#### **Isfort - Federmobilità**

Progettazione dell'offerta dei servizi di TPL, sistemi e politiche tariffarie

Corso di perfezionamento

#### **Isfort - Federmobilità**

• Titolo	Subentro e gestione dei servizi TPL
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Ruoli e compiti negli affidamenti dei servizi TPL
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	La definizione dei servizi minimi e dei documenti di affidamento
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Ruoli e strumenti nella pianificazione della Mobilità e dei Trasporti
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	La pianificazione locale: dai Piani di Bacino del TPL ai Piani Urbani del Traffico (passando dai PUMS)
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Il quadro normativo e regolatorio nel TPL
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Le funzioni ed i compiti nel periodo di vigenza dei CdS
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Gli strumenti di controllo e revisione dei CdS
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	I costi standard: i fattori di influenza
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Pianificazione del territorio e delle reti TPL in ottica gara/affidamento
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Costruzione gara/affidamento TPL, beni essenziali, raccolta dati, PEF
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Esercizio del servizio TPL, informazioni, conoscenze per E.L. e stazioni appaltanti
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	La gestione del cliente del TPL (gross cost, net cost) e la qualità del servizio
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Il contratto di servizio, il controllo, la reportistica e la contabilità separata
• Tipologia	Corso di perfezionamento
• Organizzatore	<b>Isfort - Federmobilità</b>
• Titolo	Il contratto di servizio, anche ai tempi del COVID: i fattori esogeni di influenza ed il PEF "allegato", il Fondo Nazionale per il TPL, forme di ristoro, la leva delle tariffe e le clausole di revisione dei contatti

- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo
  
- Tipologia
- Organizzatore
  - Titolo

Corso di perfezionamento

**Isfort - Federmobilità**

Buses and fuels: i beni strumentali all'effettuazione del servizio, dal materiale rotabile alle infrastrutture di supporto, Intelligent Transport Systems (ITS)

Corso di perfezionamento

**Isfort - Federmobilità**

I sistemi di monitoraggio nei contratti di servizio: le indagini e le certificazioni, l'ascolto del cliente

Corso di perfezionamento

**Isfort - Federmobilità**

L'organizzazione della scuola, della mobilità e degli orari delle città

Corso di perfezionamento

**Isfort - Federmobilità**

Dall'acquisto di un bus all'acquisizione di un sistema

Corso di perfezionamento

**Isfort - Federmobilità**

I modelli di mobilità emergenti e le prospettive per il post-pandemia Covid-19

Corso di perfezionamento

**Isfort - Federmobilità**

Dati e informazioni per le scelte degli Enti Locali nel contesto della futura mobilità

Corso di perfezionamento

**Federmobilità**

TPL su gomma: metodologia dei costi standard e le problematiche per la determinazione dei valori delle compensazioni per gli obblighi di servizio pubblico

Corso di formazione

**PTV Group**

PT Visum e la modellazione dei servizi TPL

Master

**PTV Group**

Master in bigliettazione elettronica e sistemi digitali innovativi per il TPL

Tavolo di lavoro

The European House Ambrosetti

La Via italiana alla mobilità connessa

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRA LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2

B2

B2

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Il ruolo di IT Manager impone l'interfacciamento con tutti i ruoli aziendali per cui una buona predisposizione alle relazioni interpersonali è indispensabile per lo svolgimento ottimale della mansione, che credo di aver svolto esercitato sempre in modo adeguato e apprezzato.

Ritengo di essere una persona con una buona propensione alla comunicazione verbale e scritta, predisposta all'ascolto e al lavoro di gruppo, con una buona capacità di negoziazione e apertura a critiche o suggerimenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Sempre per quanto riguarda le comunicazioni interpersonali mi sono occupato di formazione in ambito sportivo, ho insegnato alle scuole superiori e sono stato docente di Biomeccanica alla Scuola Centrale dello Sport del CONI a Roma.

Sono stato inoltre relatore a numerose conferenze o meeting, in italiano o inglese, in presenza di platee particolarmente referenziate e competenti.

Durante le mie esperienze lavorative ho avuto l'opportunità di maturare competenze nel coordinamento e gestione di gruppi di persone, inserite in contesti complessi in termini operativi. In qualità di Manager di sistemi informativi sono sempre stato coinvolto in tutti i processi aziendali; grazie all'esperienza maturata nell'ambito del Trasporto Pubblico Locale, nell'esperienza in aMo il coinvolgimento è andato oltre alle attività connesse con la parte informatica, con particolare riferimento alla predisposizione del materiale di gara per la prima scelta dell'Operatore TPL, alla definizione delle strategie relative alla pianificazione dei servizi TPL ordinari e innovativi, alle attività di "manutenzione" del Contratto di Servizio, alla predisposizione dei Bilanci aziendali, alla gestione del Patrimonio, alle strategie generali in termini di composizione e competenze della pianta organica anche nell'ottica delle sfide che dovranno essere affrontate in futuro.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Relativamente alle competenze di tipo informatico, e con un focus particolare su quelle maturate in aMo, in modo autonomo ho organizzato l'intero sistema informativo con l'obiettivo di renderlo costantemente allineato allo stato dell'arte delle varie tecnologie emergenti. Questo ha implicato una continua formazione personale per essere nella condizione di seguire i principali trend tecnologici (es: AI, cloud, cyber security, ecc.) che sono in costante evoluzione con ritmi di sviluppo sempre più rapidi. Questo aggiornamento tecnico si è rivolto nel corso degli anni anche ad aspetti strettamente connessi al TPL, anch'essi in costante evoluzione, come le tecnologie dei mezzi, la shared mobility, MaaS, ecc. o gli aspetti normativi che governano il TPL e le future gare (delibere dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti, il nuovo codice degli appalti, ecc.).

Castelfranco Emilia, 10/07/2023

Daniele Berselli

